



# SUPERVISION, RISKS & PROFITABILITY 2024

Milano,  
Auditorium Bezzi Banco BPM  
12-13 giugno



Informazioni di dettaglio in merito a "Supervision, Risks & Profitability 2024" sono disponibili sul sito dedicato <https://basilea.abieventi.it/> o, in alternativa, possono essere richieste ad ABIServizi utilizzando la seguente email: [abieventi@abiservizi.it](mailto:abieventi@abiservizi.it)

La partecipazione a "Supervision, Risks & Profitability" è disciplinata dal presente modulo, oltre che dalle condizioni particolari di contratto ad esso allegate.

Per la partecipazione si prega di compilare (in stampatello) questa scheda in tutte le sue parti e inviarla alla segreteria del convegno, insieme alla ricevuta di avvenuto pagamento e-mail: [iscrizioni@magentabureau.it](mailto:iscrizioni@magentabureau.it) tel. 328.5644592 - 388.4208914

## DATI PARTECIPANTE (\*I CAMPI CONTRASSEGNA TI CON L'ASTERISCO SONO DA CONSIDERARSI OBBLIGATORI)

Nome\* ..... Cognome\* .....

Carica\* ..... Settore / Ufficio\* .....

Azienda\* .....

Indirizzo .....

Cap. .... Città ..... Prov. ....

Tel.\* ..... e-mail\* .....

**10% DI SCONTO PER ISCRIZIONI PERVENUTE ENTRO IL 30 APRILE 2024**

COSTI DI PARTECIPAZIONE

NON ASSOCIATI ~~€ 1.000 + IVA~~ € 900 + IVA

## DATI INTESTAZIONE FATTURA (si prega di compilare **tutti** i campi e in stampatello)

Azienda .....

Indirizzo .....

Cap. .... Città ..... Prov. ....

P.IVA ..... C.F. ....

Codice Destinatario/PEC .....

Email per invio copia fattura .....

### Il pagamento, a favore di ABIServizi S.p.A., dovrà essere effettuato al momento dell'iscrizione, con una delle seguenti modalità:

**BONIFICO BANCARIO** sul c/c bancario intestato ad ABIServizi S.p.A., presso UniCredit S.p.A. Corporate Operation & Customer Care Italy – IBAN: IT97U0200805364000500031378 (cod. BIC SWIFT: UNCRITMMORR), con indicazione della causale.

**CARTA DI CREDITO:** addebito sulla seguente carta di credito, intestata a

Nome ..... Cognome ..... Visa /Mastercard

Numero ..... Scadenza ..... Cod. Controllo .....

Eventuali **Ordini di Acquisto (OdA)** devono essere **necessariamente** emessi e inviati, anche separatamente dalla presente scheda, **entro e non oltre** la data di svolgimento dell'evento. Non si garantisce, altrimenti, il loro inserimento in fattura.

I nominativi dei partecipanti possono essere sostituiti in qualsiasi momento, comunicandoli alla segreteria organizzativa.

In caso di mancata partecipazione non sarà rimborsata la quota di iscrizione.

### Consenso al trattamento dei dati personali

Pres a visione dell'informativa sulla privacy sopra riportata nella pagina seguente, presto il consenso al trattamento dei miei dati personali da parte di ABIServizi:

- per comunicarle via posta, telefono, fax, e-mail ovvero attraverso i canali social in uso ad ABIServizi informazioni promozionali e/o commerciali relative ad ulteriori iniziative, prodotti e servizi di ABIServizi (cfr. lett. d)

Sì, acconsento  No, non acconsento

- per trasmettere i Suoi dati alle aziende terze partner di ABIServizi operanti nei settori bancario, finanziario, assicurativo, ICT, comunicazione, marketing, sicurezza e servizi, affinché possano a sua volta comunicarle via telefono e e-mail ovvero attraverso i propri canali social le iniziative promozionali e/o commerciali riguardanti i rispettivi prodotti e servizi (cfr. lett. e)

Sì, acconsento  No, non acconsento

- per ricevere la Newsletter Bancaforte e le Newsletter Speciali Bancaforte dedicate agli eventi ABIServizi con tutte le informazioni sull'evento e i suoi protagonisti (cfr. lett. f)

Sì, acconsento  No, non acconsento

Data, \_\_\_\_\_

Timbro e Firma, \_\_\_\_\_



# SUPERVISION, RISKS & PROFITABILITY 2024

Milano,  
Auditorium Bezzi Banco BPM  
12-13 giugno



## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 – GDPR**

I dati personali da Lei forniti sono raccolti e trattati da ABIServizi S.p.A., quale Titolare del trattamento, con sede in Roma, 00186 - Piazza del Gesù 49, e-mail [privacy@abiservizi.it](mailto:privacy@abiservizi.it)

La Società ha nominato il Responsabile alla Protezione dei Dati (DPO) che è incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della Sua Privacy, contattabile per questioni inerenti al trattamento dei Suoi dati e per l'esercizio dei Suoi diritti, all'indirizzo email: [rdp@abiservizi.it](mailto:rdp@abiservizi.it)

### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASI GIURIDICHE**

- (a) instaurare, gestire ed eseguire il rapporto contrattuale nascente dal presente modulo, come disciplinato dalle superiori condizioni generali di contratto;
- (b) effettuare ed utilizzare le riprese audio-video e le fotografie che La riguardano ovvero utilizzare i materiali da Lei creati in conformità ai punti 5, 6 e 7 delle superiori condizioni generali di contratto, in proprio e/o comunicandole ai soggetti terzi della cui opera ABIServizi si avvalga per la realizzazione dell'Evento e/o per la gestione dei canali social e web o delle riviste digitali e cartacee in uso ad ABIServizi, i quali, all'uopo, potranno assumere la veste di responsabili del trattamento dei Suoi dati personali per conto di ABIServizi, come meglio sotto indicato;
- (c) adempiere ad obblighi di legge, di regolamento o a disposizioni di organi pubblici;
- (d) comunicarLe via posta, telefono, e-mail ovvero attraverso i canali social in uso ad ABIServizi informazioni promozionali e/o commerciali relative ad ulteriori iniziative, prodotti e servizi di ABIServizi;
- (e) trasmettere i Suoi dati alle aziende terze partner di ABIServizi operanti nei settori bancario, finanziario, assicurativo, ICT, comunicazione, marketing, sicurezza e servizi, affinché possano a sua volta comunicarLe via posta, telefono, e-mail ovvero attraverso i propri canali social le iniziative promozionali e/o commerciali riguardanti i rispettivi prodotti e servizi;
- (f) inviarLe la Newsletter Bancaforte e le Newsletter Speciali Bancaforte dedicate agli eventi ABIServizi con tutte le informazioni sull'evento e i suoi protagonisti. Il trattamento dei dati per le finalità di cui ai punti (a) e (c) è necessario per la conclusione ed esecuzione del contratto e per l'adempimento dei connessi obblighi normativi; per tali finalità, il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di affidarle l'incarico di Relatore. Il trattamento dei dati di cui al punto b) è regolato dalle condizioni generali di contratto ai nn. 5, 6 e 7. Relativamente alle finalità (d), (e) ed (f), Lei ha facoltà di prestare o meno il Suo consenso; l'eventuale rifiuto di fornire i dati o rilasciare il consenso per tali finalità non ha conseguenze sull'affidamento dell'incarico di Relatore. Lei ha comunque il diritto di revocare il consenso eventualmente rilasciato.

### **PERIODO DI CONSERVAZIONE**

I Suoi dati saranno conservati sino all'esaurimento delle attività previste dal contratto con Lei in essere e, in seguito, per i tempi stabiliti dalle norme vigenti in materia civile, contabile e fiscale (in genere 10 anni); con riferimento alle finalità di cui al punto d), i dati saranno conservati per il periodo di 2 anni decorrenti dall'ultima comunicazione inviata (ferma la Sua facoltà di opporsi, in qualsiasi momento, alla ricezione di tali comunicazioni).

### **DESTINATARI DEI DATI**

Per le suddette attività i Suoi dati potranno essere conosciuti da persone autorizzate di ABIServizi e comunicati a soggetti terzi che, in qualità di responsabili del trattamento, svolgono per conto di ABIServizi attività strumentali amministrative, organizzative e/o tecniche di supporto (quali, ad es., segreteria o accoglienza all'Evento, servizi IT, assistenza tecnica).

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del RGPD riguardanti l'accesso ai dati che La riguardano e loro eventuale rettifica, la loro cancellazione, la limitazione od opposizione al trattamento, la portabilità dei dati, ove ne ricorrano i presupposti, rivolgendosi ad ABIServizi, quale titolare del trattamento con sede in Roma, 00186 - Piazza del Gesù 49, e-mail [privacy@abiservizi.it](mailto:privacy@abiservizi.it) e/o al Responsabile Protezione Dati, Piazza del Gesù 49 – 00186 Roma, e-mail [rdp@abiservizi.it](mailto:rdp@abiservizi.it), fermo restando il Suo diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

## **Allegato – Condizioni particolari di Contratto**

### **Articolo 1 – Oggetto e conclusione del Contratto**

1. Le presenti condizioni particolari di contratto disciplinano la partecipazione della banca individuata nel modulo di iscrizione (di seguito, “**Banca**”), per tramite del partecipante dalla stessa indicato nel medesimo modulo di iscrizione (di seguito, “**Modulo**”), al convegno organizzato da ABIServizi S.p.A. (di seguito, “**ABIServizi**”) denominato “Supervision, Risks & Profitability 2024”, che si terrà in presenza a Milano nei giorni 12 e 13 giugno 2024 (di seguito, “**Convegno**”).
2. Il contratto tra ABIServizi e la Banca è formato inscindibilmente, oltre che dal Modulo e dai relativi allegati, ivi incluse le presenti condizioni particolari di contratto (di seguito, “**Condizioni Particolari**”), dalle “*Condizioni generali di contratto disciplinanti la vendita dei prodotti e servizi e la registrazione ai siti internet di ABIServizi S.p.A.*” (di seguito “**Condizioni Generali**”), pubblicate e disponibili sui siti internet di ABIServizi ([www.abiservizi.it](http://www.abiservizi.it) e [www.abieventi.it](http://www.abieventi.it)) che ne costituiscono parte integrante e sostanziale (di seguito, “**Contratto**”). Ai sensi dell’art. 1, comma 1.5, delle Condizioni Generali, qualora le previsioni contenute nelle Condizioni Generali contrastino con quelle contenute nelle presenti Condizioni Particolari o nel Modulo, le seconde avranno la prevalenza sulle prime. Qualora, invece, le previsioni contenute nel Modulo contrastino con quelle contenute nelle Condizioni Particolari, le seconde avranno la prevalenza sulle prime salvo il caso in cui siano state espressamente derogate per iscritto nel Modulo.
3. Il Modulo correttamente compilato e sottoscritto costituisce per la sola Banca, ai sensi dell’art. 1329 cod. civ., proposta di contratto irrevocabile per il periodo di 30 (trenta) giorni decorrenti dal momento in cui esso giunge all’indirizzo di ABIServizi. La conclusione del Contratto è subordinata all’accettazione espressa o tacita di ABIServizi. Il Contratto si intenderà in ogni caso concluso a Roma, dove è ubicata la sede legale di ABIServizi, nel momento in cui sia decorso il predetto termine senza che ABIServizi abbia comunicato alla Banca di non voler accettare la proposta o, se precedente, nel momento in cui ABIServizi ha avviato in favore della Banca le attività previste nel Modulo.

### **Articolo 2 – Modalità di svolgimento del Convegno**

1. Il Convegno è organizzato e realizzato a cura di ABIServizi, che si riserva il diritto di evolvere e modificare in qualunque momento le caratteristiche e/o le date e/o le modalità di erogazione del Convegno, comunicando alla Banca ai sensi dell’art. 6 le eventuali istruzioni operative che si rendessero opportune per assicurarne il godimento.
2. Ciascun partecipante al Convegno dovrà essere scelto dalla Banca tra il personale dipendente o i collaboratori che risultino legati alla stessa da un contratto di lavoro (subordinato o autonomo) conforme alla vigente normativa.
3. Le parti si impegnano a far sì che i rispettivi dipendenti, collaboratori o soggetti coinvolti nel Convegno siano in regola con le prescrizioni tempo per tempo adottate dalle competenti autorità per il contenimento e la gestione della salute e sicurezza pubbliche.
4. La Banca si impegna a far sì che i partecipanti dalla stessa designati per il Convegno rispettino le regole disciplinanti la fruizione o utilizzo dello spazio all’interno del quale è programmato lo svolgimento del Convegno, nonché dei relativi impianti tecnici e dotazioni, adottati dall’ente terzo cui fa capo la titolarità del diritto di proprietà o di gestione del medesimo immobile, che gli saranno comunicate da ABIServizi, impegnandosi a tenere ABIServizi indenne e manlevata in relazione a qualunque conseguenza pregiudizievole a ciò correlata.
5. Qualora sia previsto da ABIServizi che il Convegno venga svolto, in tutto o in parte, tramite collegamento sincrono da remoto, ABIServizi comunicherà alla Banca prima dell’inizio del Convegno le istruzioni tecnico-operative con le quali i partecipanti potranno effettuare tale collegamento.

### **Articolo 3 – Durata e recesso**

1. Il Contratto produrrà effetti dalla data di relativa conclusione, individuata ai sensi dell’art. 1, comma 3, sino alla conclusione del Convegno, ossia il 13 giugno 2024.

2. ABIServizi potrà recedere in tutto o in parte dal Contratto, inviando alla Banca una apposita comunicazione tramite raccomandata A/R, PEC o altro mezzo equipollente. Il recesso sarà efficace a decorrere dal giorno successivo a quello di ricevimento della comunicazione da parte della Banca. Al ricorrere di tale ipotesi, ABIServizi avrà diritto di ricevere dalla Banca esclusivamente un importo, a titolo di indennizzo forfettario onnicomprensivo, calcolato sulla base del prezzo previsto dal Contratto in misura pari al 100% (centopercento) in relazione a quella parte di attività che risulti ultimata alla data del recesso ovvero in misura pari al 40% (quarantapercento) in relazione a quella parte di attività che risulti ancora in corso di svolgimento alla data del recesso.

### **Articolo 4 – Diritti riservati**

1. Fatto salvo quanto previsto all’art. 9 delle Condizioni Generali, i partecipanti al Convegno designati dalla Banca saranno legittimati a fare un uso personale per finalità formativa delle opere dell’ingegno e/o dei contenuti messi disposizione da ABIServizi in dipendenza del Convegno, restando inteso che ABIServizi è e resterà titolare esclusiva di ogni diritto di sfruttamento economico ad essi relativo, fatti salvi i diritti morali d’autore e gli eventuali ulteriori diritti spettanti ai terzi che hanno concesso ad ABIServizi in funzione dello svolgimento del Convegno l’uso delle predette opere dell’ingegno; è fatto, pertanto, espresso divieto di fare un qualunque uso dei citati contenuti e/o opere dell’ingegno diverso da quello consentito senza il preventivo consenso scritto di ABIServizi.
2. La Banca e, per essa, i partecipanti dalla stessa prescelti per il Convegno, sono tenuti ad utilizzare le opere dell’ingegno e/o i contenuti messi a sua disposizione da ABIServizi in dipendenza del Convegno in conformità al Contratto esclusivamente per esigenze di natura informativa legate alla propria attività professionale e non potranno concederli in uso a terzi, pubblicarli, diffonderli o modificarli, né riprodurli o utilizzarli per finalità diverse da quelle appena indicate o con modalità difformi da quelle consentite da ABIServizi, se non previa autorizzazione scritta di quest’ultima.

### **Articolo 5 – Corrispettivo**

1. La Banca si impegna a corrispondere ad ABIServizi il prezzo indicato nel Modulo.
2. Il prezzo dovrà essere pagato, secondo le modalità indicate nel Modulo, in unica soluzione ed entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della corrispondente fattura elettronica che ABIServizi potrà a sua volta emettere a decorrere dalla data di avvio del Convegno. Una copia cartacea di cortesia della fattura sarà inviata via email da ABIServizi al referente della Banca indicato nel Modulo.

### **Articolo 6 – Comunicazioni tra le Parti**

1. Salvo ove diversamente previsto, qualsiasi comunicazione tra le parti riguardante il Contratto dovrà avvenire per iscritto, anche via email, come segue:
  - a. ove proveniente da ABIServizi, dovrà essere inviata ad almeno un referente indicato dalla Banca nel Modulo o successivamente variato ai sensi del comma 2;
  - b. ove proveniente dalla Banca, dovrà essere inviata ad ABIServizi, Piazza del Gesù 49 – 00186 Roma, c.a. Dott.ssa Maria Teresa Ruzzi, Tel. 06 6767.259, email [m.ruzzi@abi.it](mailto:m.ruzzi@abi.it).
2. In caso di variazione dei nominativi e/o dei recapiti sopra indicati, ciascuna parte sarà tenuta ad informare per iscritto tempestivamente l’altra parte.

### **Articolo 7 – Codice etico e Modello organizzativo ex D.Lgs. 231/01**

1. La Banca dichiara di conoscere e di aver preso previamente visione del “Codice Etico” e del “Modello Organizzativo ex D.Lgs. n. 231/01” adottati ed attuati da ABIServizi, cui si rinvia ed i quali sono pubblicati sul sito internet [www.abiservizi.it](http://www.abiservizi.it), nel testo in vigore ed in quello eventualmente aggiornato che sarà reso disponibile da ABIServizi.
2. La Banca, nella esecuzione del Contratto, sarà tenuta ad improntare la propria condotta e quella dei propri dipendenti e collaboratori, nonché quella di coloro che ricoprono al suo interno una carica sociale, al costante rispetto dei principi e delle regole contenuti nel D.Lgs. n.

231/01, nel cui rispetto è stato elaborato il “Codice Etico” ed il “Modello Organizzativo ex D.Lgs. n. 231/01” di ABIServizi e, in particolare, adotterà ogni opportuna cautela, procedura e misura anche organizzativa idonea a prevenire la commissione di reati o illeciti di qualunque tipo.

3. La Banca si impegna ad informare tempestivamente l’organismo di vigilanza ex D.Lgs. n. 231/01 di ABIServizi di qualsiasi atto, fatto o comportamento di cui venga a conoscenza in relazione al Contratto e che possa integrare la fattispecie di uno degli illeciti di cui all’ambito di applicazione del D.Lgs. n. 231/01.
4. La Banca, qualora autonomamente assoggettata alla normativa dettata dal D.Lgs. n. 231/01, fermo restando quanto sopra, dichiara di aver adottato ed efficacemente attuato il proprio modello di organizzazione, gestione e controllo, nel pieno rispetto D.Lgs. n. 231/01.
5. Resta inteso che qualsiasi dichiarazione mendace o inosservanza della Banca relativamente agli obblighi previsti dal presente articolo o discendenti dalla sua applicazione costituirà grave inadempimento del Contratto ai sensi dell’art. 1455 c.c.. e, in ogni caso, motivo di risoluzione del medesimo ai sensi dell’art. 1456 c.c..

**Articolo 8 – Privacy**

1. In relazione al trattamento dei dati posto in essere da ABIServizi, la Banca dichiara di aver preso visione, prima della conclusione del Contratto, dell’apposita informativa privacy presente nel Modulo (di seguito, “**Informativa**”).
2. La Banca si impegna altresì a fornire, per conto di ABIServizi, l’Informativa ai soggetti i cui dati saranno allo stesso comunicati nell’esecuzione del Contratto.
3. È onere di ciascuna parte garantire la lecita utilizzabilità e la correttezza/aggiornamento dei dati personali riguardanti, in via esemplificativa e non esaustiva, eventuali propri rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori, che vengano comunicati alla controparte ai fini della conclusione ed esecuzione del Contratto e, in particolare, il corretto adempimento degli obblighi di informativa nei confronti degli interessati (fatto salvo quanto sopra previsto) oltre che, ove necessario, di raccolta del loro consenso, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali ad opera della controparte per i fini e nei termini evidenziati nella citata Informativa e nel Contratto.
4. Le parti si impegnano a tenersi reciprocamente indenni e manlevate per ogni danno, onere, costo, spesa e/o pretesa di terzi eventualmente derivante dalla violazione delle vigenti disposizioni normative in materia di protezione dei dati personali e/o delle relative clausole presenti nel Contratto, che risulti imputabile a ciascuna parte, ossia ad ABIServizi da un lato, e alla Banca, dall’altro.

5. Le parti si danno reciprocamente atto di agire in qualità di autonomi titolari del trattamento ai sensi del Reg. UE 679/2016 e pertanto restano fermi gli obblighi di legge specificatamente previsti e diretti nei confronti dei titolari del trattamento (fatto salvo quanto sopra previsto).

**Articolo 9 – Forza maggiore**

1. Ove sussista una causa di forza maggiore che impedisca o ostacoli, anche solo in parte, lo svolgimento del Convegno, ABIServizi potrà sospendere, variare o cancellare il Convegno, dandone pronta comunicazione scritta alla Banca mediante pec, racc.ta a/r o strumento equipollente.
2. Al ricorrere del comma 1, in caso di annullamento totale o parziale del Convegno, il Contratto s’intenderà risolto in tutto o in parte per impossibilità sopravvenuta ai sensi e per gli effetti degli artt. 1463 e 1464 c.c. e le parti manterranno a proprio esclusivo e definitivo carico tutte le spese eventualmente sino a quel momento sostenute al fine di darvi esecuzione.

**Articolo 10 – Disposizioni in materia di sicurezza**

1. Le parti si impegnano ad assolvere, se ed in quanto applicabili in relazione alla tipologia ed al luogo di svolgimento delle attività oggetto del Contratto, gli obblighi di propria competenza stabiliti dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., adottando ogni misura prevista dalle norme a tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro volte a salvaguardare l’integrità fisica di tutte le persone presenti nello spazio all’interno del quale è programmato lo svolgimento del Convegno, comprese le misure per la gestione delle emergenze, cooperando e coordinandosi tra loro al fine di attuare le misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sulle medesime attività.
2. Le parti, ove necessario ai fini del Contratto, si impegnano a rendere reciprocamente consultabile e/o disponibile o a reperire, per quanto di rispettiva competenza, la documentazione necessaria all’assolvimento degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

**Articolo 11 – Disposizioni generali**

1. Qualora una qualsiasi clausola o parte del Contratto dovesse risultare nulla, inefficace o inapplicabile, ciò non pregiudicherà la validità o efficacia delle altre clausole o parti.
2. Nessuna aggiunta o modifica alle statuizioni del Contratto sarà considerata dalle parti valida ed efficace se non effettuata concordemente per atto scritto.
3. Il Contratto, con i relativi allegati, annulla ogni precedente e/o contestuale intesa o accordo verbale o scritto intervenuto tra le parti sulla materia in esso dedotta.

Luogo	Data	Apporre il timbro della Banca, nonché il nome, il cognome, la qualifica e la firma di chi ne fa le veci

4. Per approvazione specifica della Banca, ai sensi degli artt. 1341 e/o 1342 c.c., delle seguenti clausole: art. 3, comma 2; art. 4.

Luogo	Data	Apporre il timbro della Banca, nonché il nome, il cognome, la qualifica e la firma di chi ne fa le veci